

Frontpage (alle versies)

Doelgroep	Iedereen die FrontPage optimaal wil benutten en een website wil gaan maken of aanpassen.
Voorkennis	Ervaring met Windows (met name bestandsbeheer) en kennis over internet, minimaal op het niveau van de cursus Internet Basis.
Globale Inhoud	Tijdens deze cursus leert de deelnemer de uitgebreide mogelijkheden van FrontPage kennen. U leert aantrekkelijke pagina's te maken, hoe deze pagina's interactief te maken en hoe u een hele website goed kunt beheren. Veel aandacht zal uitgaan naar het gebruik van tabellen en frames. Daarnaast zal het publiceren met FrontPage behandeld worden.
Specifieke inhoud	<p>Lay-out:</p> <ul style="list-style-type: none"> - introductie in html tags - hyperlinks (en koppeling naar een Word-document) - tabellen - frames - navigatie en thema's - sjablonen - formulieren. <p>Afbeeldingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - afbeeldingen plaatsen en bijwerken - webvriendelijke kleuren - image maps - interactief fotoalbum - vectorgraphics. <p>Website beheer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nieuw web maken/bestaand web openen - publiceren.
Bijzonderheden	<ul style="list-style-type: none"> - De cursus is exclusief bruikleen computerapparatuur. De mogelijkheid bestaat om computerapparatuur in bruikleen te nemen. De kosten hiervoor zijn € 35,00 p.p. per dagdeel. - Cursus kan ook in de avonden. - Iedere cursist krijgt na afloop cursus (bij positief resultaat) een certificaat. - Evaluatieformulier van toepassing na afloop cursus.
Lesmateriaal	Cursusboek, oefenbestanden en lesmaterialen.