

## **Adobe Pagemaker (alle versies)**

### **Bestemd voor:**

Ieder die met behulp van Adobe PageMaker zelf brochures, tijdschriften en posters wil maken. Deze training PageMaker leert u hoe u een brochure met tekst en illustraties vanaf het begin opzet.

### **Voorkennis:**

Enige kennis van Windows is vereist.

### **Inhoud**

- Inleiding Pagemaker
- Menubalk
- Vensteronderdelen
- Vergrootglas
- Selecteren
- Teksten
- Wijzigen
- Specificaties
- Zoeken/vervangen
- Illustratiekaders
- Importeren
- Lijnen
- Kaders
- Uitvullen/Afbreken
- Tabs
- Typogrammen
- Spellingcontrole
- Registratie
- Printen
- Kolommen
- Lay-out
- Paginering
- Maken en koppelen van pagina's

### **Bijzonderheden:**

- De cursus is exclusief bruikleen computerapparatuur. De mogelijkheid bestaat om computerapparatuur in bruikleen te nemen. De kosten hiervoor zijn € 35,00 p.p. per dagdeel.
- Cursus kan ook in de avonden.
- Iedere cursist krijgt na afloop cursus (bij positief resultaat) een certificaat.
- Evaluatieformulier van toepassing na afloop cursus.

### **Lesmateriaal:**

Cursusboek, oefenbestanden en lesmaterialen.